

# Boligforeningen ØsterBO

Skovbrynet 35

Regnskab for året 2020/21

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	35. 2
Resultatopgørelse	35. 3
Balance	35. 5
Noter	35. 7
Påtegninger	35. 9

BOLIGFORENING		AFDELING	TILSYNSFØRENDE KOMMUNE		
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	35	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Skovbrynet 35		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Bøgen 1 - 35 og 2 - 22 mfl. Hyliden 1 - 39 og 2 - 38 Egen 4 - 52 Rønnen 1 - 57 og 2 - 22 Pilen 2 - 18 og 1 - 21 Kastanien 2 - 20 og 1 - 23		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	osterbo@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-ejendomsnr.</b>	23282
<b>Matrikelnr.</b>	22, e,f,g,h,k,m Bredballe By, Bredballe

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-01-1986, 01-10-1987, 01-10-1988, 01-10-1989, 01-01-1990, 15-06-1990
---	--

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>283</b>	<b>22.035</b>		<b>283</b>
	2	104	6.734	1	104
	3	143	11.680	1	143
	4	36	3.621	1	36
<b>Ungdomsboliger</b>		<b>15</b>	<b>513</b>		<b>15</b>
	1	9	243	1	9
	2	6	270	1	6
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>298</b>	<b>22.548</b>		<b>298</b>

<b>Andre lejemål</b>					
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>298</b>	<b>22.548</b>		<b>298</b>

<b>Beboerfaciliteter:</b> Særskilt selskabs- og mødelokale Gæsteværelse	<b>Tekniske installationer:</b> Køleskab Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation Tostrenget vandssystem	Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme	
<b>Boligafgifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2021	800,75	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2020 til 30-09-2021</b> Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt 1/4 2021      38,66      5,07      871.746,72

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>8.798.700</b>	<b>8.799.000</b>	<b>8.799.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	1.212.786	855.000	1.213.000
107		Vandafgift	125.467	189.000	239.000
109		Renovation	701.075	723.000	719.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	88.489	92.000	110.000
		2. Vagtordning	17.152	17.000	18.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	64.897	243.000	81.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.522)	1.049.556	1.022.000	1.052.000
		Pr. afdeling	35.220	34.000	35.000
		2. Dispositionsfond	-	-	173.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>3.294.642</b>	<b>3.175.000</b>	<b>3.640.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	1.178.373	1.213.000	1.249.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	486.323	347.000	430.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	1.881.162	2.062.022	3.207.460
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.881.162	-2.062.022	-3.207.460
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	186.342	200.000	200.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-186.342	-200.000	-200.000
118	5	Særlige aktiviteter	599.659	602.000	715.000
119	6	Diverse udgifter	69.489	146.000	140.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>2.333.844</b>	<b>2.308.000</b>	<b>2.534.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.064.000	3.064.000	3.139.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	199.000	199.000	209.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	-	-	101.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.263.000</b>	<b>3.263.000</b>	<b>3.449.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>17.690.186</b>	<b>17.545.000</b>	<b>18.422.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	657.480	-	-
		2. Renter	245.190	772.000	771.000
		3. Administrationsbidrag	58.563	-	-
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	106.991	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	14.826	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-14.826	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	81.214	-	-
131		Andre renter	26.298	59.000	-
136		Boligsocialt samarbejde	2.428	7.000	7.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.178.163</b>	<b>838.000</b>	<b>778.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>18.868.349</b>	<b>18.383.000</b>	<b>19.200.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	10	3. Overført opsamlet resultat	12.189	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>12.189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>18.880.538</b>	<b>18.383.000</b>	<b>19.200.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	17.816.702	17.576.000	18.358.000
		7. Særl.forh.i forbdr.lejemål	3.360	-	-
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	-	-	4.000
		3. Andre renter	219.604	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	318.275	356.000	362.000
		3. Leje af gæsteværelser	16.300	31.000	20.000
		4. Drift af fest og gildesal	20.345	106.000	44.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	314.000	314.000	412.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	2.200	-	-
		7. Beboernes elbidrag	180	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>18.710.966</b>	<b>18.383.000</b>	<b>19.200.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	157.635	-	-
		Ekstraordinære indtægter	11.937	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>169.572</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>18.880.538</b>	<b>18.383.000</b>	<b>19.200.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	187.608.748	187.608.748
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2020	kr. 263.000.000	
		2. Heraf grundværdi	kr. 43.145.100	
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	57.913.278	57.913.278
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>245.522.026</b>	<b>245.522.026</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	15.287.324	15.615.744
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	10.971.156	10.677.694
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>271.780.506</b>	<b>271.815.463</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	4.550	11.700
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	174.594
		4. Fraflyttede beboere	98.255	86.018
		Heraf til incasso	kr. 24.309	
		6. Andre debitorer	243.814	240.739
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	609.887	0
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>956.506</b>	<b>513.052</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>272.737.012</b>	<b>272.328.515</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	3.839.104	2.656.266
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	100.975	88.317
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.940.079</b>	<b>2.744.583</b>
407	10	Opsamlet resultat	1.249.156	1.550.967
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>5.189.234</b>	<b>4.295.550</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		4. Grundkapital	24.882.343	24.882.343
409		Beboerindskud	3.657.849	3.657.849
411		Afskrivningskonto for ejendommen	216.981.834	216.981.834
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>245.522.026</b>	<b>245.522.026</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	15.841.248	16.337.017
		3. Ombygning	4.686.290	0
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	889.543	818.771
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>21.417.080</b>	<b>17.155.788</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>266.939.106</b>	<b>262.677.814</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
418		Gæld til boligorganisationen	0	4.997.824
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	52.380	0
421	13	Skyldige omkostninger	262.225	274.046
422		Mellemregning med fraflyttere	83.086	7.158
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	210.981	76.123
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>608.671</b>	<b>5.355.151</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>267.547.777</b>	<b>268.032.965</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>272.737.012</b>	<b>272.328.515</b>

<b>NOTER</b>	<b>Regnskab 2020/21</b>
--------------	-----------------------------

**1. Nettokapitaludgifter**

Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	2.932.607
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	5.866.093
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>8.798.700</b>

**2. Renholdelse**

Gårdmandsudgifter	1.028.128
Trappevask o.l.	150.245
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>1.178.373</b>

**3. Almindelig vedligeholdelse**

Terræn	19.264
Bygning, klimaskærm	54.638
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	201.033
Bygning, fælles indvendig	-4.250
Bygning, tekniske installationer	210.409
Materiel	5.228
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>486.323</b>

**4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Terræn	403.187
Bygning, klimaskærm	68.954
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	688.588
Bygning, tekniske installationer	258.200
Materiel	462.234
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>1.881.162</b>

**5. Særlige aktiviteter**

Driftsudgifter, garageleje m.v.	9.568
Driftsudgifter, fællesvaskerier	507.010
Driftsudgifter, fællesfaciliteter	13.288
Drift, fælles-/selskabslokaler	69.793
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>599.659</b>

**6. Diverse udgifter**

Afdelingsbestyrelses udgifter	2.178
Afdelingsmøder	1.750
Beboeraktiviteter	20.868
Kontingent Landsforeningen	41.643
Andre udgifter	3.050
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>69.489</b>

## NOTER

Regnskab  
2020/21**7. Korrektion vedr. tidligere år**

Indgået tidligere afskrevne fordringer	8.995
Korrektion vedr. tidligere år	148.640
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>157.635</b>

**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	2.656.266
Årets anvendelse	-1.881.162
Årets henlæggelse	3.064.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>3.839.104</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	88.317	0
Årets anvendelse	-186.342	0
Årets henlæggelse	199.000	0
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>100.975</b>	<b>0</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	1.550.967
Årets overskud	12.189
Overskud overført til drift	-314.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>1.249.156</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	18.372.261
Forbedringsarbejder i året	167.350
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>18.539.611</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-2.756.517
Afdrag	-495.769
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-3.252.286</b>

**Værdi ved årets slutning** **15.287.324**

**Låns restgæld ved årets slutning** **15.841.248**

**Overfinansiering** **-553.923**

Overfinansieringen vedrører restmodtagen erstatning, der medgår til udbedringsomkostninger i kommende år.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	262.225
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>262.225</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Skovbrynet 35 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 21. december 2021

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo A.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo A.m.b.a., afdeling Skovbrynet 35 for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 21. december 2021

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Henning Bechmann